

CONVENTION D'OBJECTIFS 2017

VILLE D'ANGOULEME – GRAND ANGOULEME ATHLETISME

Entre

La **Ville d'ANGOULEME**, représentée par son Maire, Xavier BONNEFONT, désignée sous le terme «La Ville», agissant en vertu de la délibération n°..... du Conseil Municipal du 27 mars 2017, d'une part,

et

Le **GRAND ANGOULEME ATHLETISME**, association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, dont le siège social est situé, 11 Boulevard Jean MOULIN, 16000 ANGOULEME représentée par son président, Christian RAPION, et désignée sous les termes « l'association » ou « G2A », d'autre part, N° SIRET : 491 625 810 00032

Préambule

Considérant le projet initié et conçu par l'association,

« la pratique de l'athlétisme pour tous et sous toutes ses formes, de la course pédestre et de toutes les autres disciplines de l'athlétisme : activité de loisirs, handisport, entraînement, compétition, l'organisation de manifestations et le développement de la solidarité entre ses membres », conforme à son objet statutaire,

Considérant les objectifs généraux de politiques publiques de la Ville d'Angoulême, déterminant l'intérêt public local, mentionnés ci-après :

- répondre aux besoins des habitants à tous les âges de la vie et lutter contre l'exclusion ;
- animer la ville et ses quartiers en facilitant l'accès à la culture, au sport, à la participation citoyenne et à la vie associative ;
- aménager le territoire pour promouvoir un cadre de vie de qualité et la tranquillité publique,
- redécouvrir, revaloriser la ville et contribuer à son rayonnement.

Considérant que les objectifs de l'association et le programme d'actions participent de cette politique.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1^{er} - Objet de la convention

Par la présente convention, l'association s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations de politique publique mentionnées au préambule, un programme d'actions.

Dans ce cadre, la Ville s'engage à accompagner l'association. La Ville n'attend aucune contrepartie directe de cette contribution.

Article 2 – Animations de proximité

Ce partenariat liant l'association et la Ville se poursuivra à l'occasion des animations de proximité initiées par la commune, par l'association ou par un partenaire, au profit des Angoumoisins. Toute initiative susceptible de générer des synergies au sein de la collectivité et au-delà sera valorisée.

L'association s'engage donc à accompagner, dans la mesure de ses moyens, ces projets d'animations et à relayer les informations auprès des jeunes et des familles.

Article 3 – Durée de la convention

La convention a une durée de 1 an, pour l'année 2017.

L'année 2018 verra la définition d'une nouvelle convention annuelle ou pluriannuelle.

Article 4 - Contribution financière

4.1. Pour l'année 2017, la Ville attribue au bénéficiaire de la présente convention une subvention d'un montant de **46 600€**.

Ce soutien en fonctionnement peut, le cas échéant, être complété par une aide spécifique relevant d'un dispositif particulier (aide à la licence,...).

4.2. Les contributions financières de la Ville sont applicables sous réserve des trois conditions suivantes :

- la signature de la présente convention par les deux parties
- le respect par l'association des obligations mentionnées aux articles 1^{er}, 8 et 12,
- la vérification par la Ville que le montant de la contribution n'excède pas le coût du programme d'actions, conformément à l'article 9.

4.3. Modalités de versement de la contribution financière

La Ville verse :

- un mandatement avant le 30 avril 2017, dans la limite de 30% du montant attribué à l'article 4.1,
- un mandatement avant fin mai 2017, dans la limite de 50% du solde de l'année en cours,
- le solde avant fin septembre 2017, après les vérifications réalisées par la Ville conformément à l'article 8 et après réalisation d'un bilan d'étape.

Les versements seront effectués à : GRAND ANGOULEME ATHLETISME
au compte : CREDIT MUTUEL ANGOULEME MA CAMPAGNE

Code établissement	Code guichet	Numéro de compte	clé RIB
15589	16524	06941839140	54

L'ordonnateur de la dépense est Monsieur le Maire d'Angoulême.

Le comptable assignataire est Monsieur le Trésorier principal municipal.

Article 5 – Mise à disposition des locaux :

Pour information, la Ville a décidé, en outre, de soutenir l'association dans la poursuite de ses objectifs, en mettant gratuitement à sa disposition des locaux qui lui appartiennent sur le site de la plaine de jeux Léonide Lacroix (en référence à la convention annuelle de mise à disposition des équipements sportifs).

Article 6 – Autres avantages en nature

La Ville d'Angoulême fournira des prestations humaines et techniques gratuites en vue de conforter notamment l'organisation des foulées d'Angoulême.

Pour mémoire la valorisation de l'édition 2016 des foulées du Grand Angoulême s'est élevée à 20 541,22€.

En outre, l'association pourra solliciter une aide à projet auprès de la Ville pour l'organisation des foulées d'Angoulême.

Article 7 – Communication

Afin de faciliter l'information des Angoumoisins, la Ville pourra relayer la communication de l'association par tous les vecteurs disponibles de la collectivité (site internet, publications diverses, panneaux sucettes...).

L'association s'engage à mentionner le partenariat de la Ville sur tous les supports de communication édités par le club (affiches, billetterie, plaquettes promotionnelles), sur le site internet et lors d'événements organisés par le club. L'association installera tout support de communication que la Ville mettrait à disposition lors de la mise en œuvre des actions.

Article 8 – Justificatifs et évaluation

L'association s'engage à fournir dans les six mois de la clôture de chaque exercice les documents ci-après établis dans le respect des dispositions du droit interne et du droit communautaire :

- le compte rendu de la dernière assemblée générale, présentant notamment :
 - le compte rendu financier conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
Ce document retrace de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations prévues dans la présente convention. Il est accompagné d'un compte rendu quantitatif et qualitatif du programme d'actions mentionné en annexe. Ces documents sont signés par le président ou toute personne habilitée ;
 - les comptes annuels et le rapport du commissaire ou vérificateur aux comptes ;
 - le rapport d'activités,
- les bilans afférents aux projets subventionnés, l'année précédente ainsi que tout élément concourant à mettre en évidence l'implication de la structure et l'« intérêt public local ».

La Ville procède, conjointement avec l'association, à l'évaluation des conditions de réalisation du programme d'actions auquel elle a apporté son concours sur un plan quantitatif comme qualitatif.

L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats à l'objet mentionné à l'article 1^{er}, sur l'impact du programme d'actions au regard de l'intérêt local conformément aux articles L. 2121-29, L. 3211-1 et L. 4221-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 9 – Contrôle de la Ville

Pendant et au terme de la convention, un contrôle sur place peut être réalisé par la Ville, dans le cadre de l'évaluation prévue à l'article 8 ou dans le cadre du contrôle financier annuel. L'association s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents dont la production serait jugée utile dans le cadre de ce contrôle.

Article 10 - Avenant

La présente convention peut être modifiée par avenant signé par les parties.

Article 11 - Résiliation de la convention

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, sans préjudice de tous autres droits qu'elle pourrait faire valoir, à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Article 12 - Sanctions

En cas d'inexécution ou de modification substantielle et en cas de retard des conditions d'exécution de la convention par l'association sans l'accord écrit de la Ville, celle-ci peut respectivement exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention, diminuer ou suspendre le montant de la subvention, après examen des justificatifs présentés par l'association et avoir préalablement entendu ses représentants. La Ville en informe l'association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 13 - Recours

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du tribunal administratif territorialement compétent.

Fait en trois exemplaires à Angoulême, le

Pour l'association
Le Président

Pour la Ville
Le Maire

Christian RAPION

Xavier BONNEFONT

CONVENTION D'OBJECTIFS 2017
VILLE D'ANGOULÊME – AVIRON CLUB D'ANGOULÊME

Entre

La **Ville d'ANGOULEME**, représentée par son Maire, Xavier BONNEFONT, désignée sous le terme «La Ville», agissant en vertu de la délibération n°..... du Conseil Municipal du 27 mars 2017, d'une part,

et²

L' **AVIRON CLUB ANGOULEME**, association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, dont le siège social est situé , Ile de Bourgines 16000 ANGOULEME, représentée par son Président, Claude SCHAAL, et désignée sous le terme « l'association », d'autre part, N° SIRET : 400 509 568 00012.

Préambule

Considérant le projet initié et conçu par l'association,

« la pratique de l'aviron et des sports nautiques ; l'association se compose d'une section compétition, d'une section loisir-randonnée et d'une section handisport aviron. Le club pratique en outre les activités physiques et sportives pour handicapés moteurs, physiques et visuels », conforme à son objet statutaire.

Considérant les objectifs généraux de politiques publiques de la Ville d'Angoulême, déterminant l'intérêt public local, mentionnés ci-après :

- répondre aux besoins des habitants à tous les âges de la vie et lutter contre l'exclusion ;
- animer la ville et ses quartiers en facilitant l'accès à la culture, au sport, à la participation citoyenne et à la vie associative ;
- aménager le territoire pour promouvoir un cadre de vie de qualité et la tranquillité publique,
- redécouvrir, revaloriser la ville et contribuer à son rayonnement.

Considérant que les objectifs de l'association et le programme d'actions participent de cette politique.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1^{er} - Objet de la convention

Par la présente convention, l'association s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations de politique publique mentionnées au préambule, un programme d'actions.

Dans ce cadre, la Ville s'engage à accompagner l'association. La Ville n'attend aucune contrepartie directe de cette contribution.

Article 2 – Animations de proximité

Ce partenariat liant l'association et la Ville se poursuivra à l'occasion des animations de proximité initiées par la commune, par l'association ou par un partenaire, au profit des Angoumoisins. Toute initiative susceptible de générer des synergies au sein de la collectivité et au-delà sera valorisée.

L'association s'engage donc à accompagner, dans la mesure de ses moyens, ces projets d'animations et à relayer les informations auprès des jeunes et des familles.

Article 3 – Durée de la convention

La convention a une durée de 1 an, pour l'année 2017.

L'année 2018 verra la définition d'une nouvelle convention annuelle ou pluriannuelle.

Article 4 - Contribution financière

4.1. Pour l'année 2017, la Ville attribue au bénéficiaire de la présente convention une subvention d'un montant de **37 000 €** .

Ce soutien en fonctionnement peut, le cas échéant, être complété par une aide spécifique relevant d'un dispositif particulier (aide à la licence,...).

4.2. Les contributions financières de la Ville sont applicables sous réserve des trois conditions suivantes :

- la signature de la présente convention par les deux parties
- le respect par l'association des obligations mentionnées aux articles 1^{er}, 8 et 12,
- la vérification par la Ville que le montant de la contribution n'excède pas le coût du programme d'actions, conformément à l'article 9.

4.3. Modalités de versement de la contribution financière

La Ville verse :

- une avance avant le 30 avril 2017, dans la limite de 30% du montant attribué à l'article 4.1,
- un mandatement avant fin mai 2017, dans la limite de 50% du solde de l'année en cours,
- le solde avant fin septembre 2017, après les vérifications réalisées par la Ville conformément à l'article 8 et après réalisation d'un bilan d'étape.

Les versements seront effectués à : AVIRON CLUB ANGOULEME
au compte : CREDIT MUTUEL ANGOULEME LA MADELEINE

Code établissement	Code guichet	Numéro de compte	clé RIB
15589	16521	06074590340	83

L'ordonnateur de la dépense est Monsieur le Maire d'Angoulême.

Le comptable assignataire est Monsieur le Trésorier principal municipal.

Article 5 – Mise à disposition des locaux

Pour information, la Ville a décidé, en outre, de soutenir l'association dans la poursuite de ses objectifs, en mettant gratuitement à sa disposition des locaux lui appartenant par convention du 1^{er} janvier 1980 modifiée par avenants du 31 mai 1994 et du 04 juillet 2011.

Article 6 – Autres avantages en nature

La Ville d'Angoulême fournira des prestations humaines et techniques gratuites en vue de conforter notamment l'organisation des manifestations.

Article 7 – Communication

Afin de faciliter l'information des Angoumoisins, la Ville pourra relayer la communication de l'association par tous les vecteurs disponibles de la collectivité (site internet, publications diverses, panneaux sucettes...).

L'association s'engage à mentionner le partenariat de la Ville sur tous les supports de communication édités par le club (affiches, billetterie, plaquettes promotionnelles), sur le site internet et lors d'événements organisés par le club. L'association installera tout support de communication que la Ville mettrait à disposition lors de la mise en œuvre des actions.

Article 8 – Justificatifs et évaluation

L'association s'engage à fournir dans les six mois de la clôture de chaque exercice les documents ci-après établis dans le respect des dispositions du droit interne et du droit communautaire :

- le compte rendu de la dernière assemblée générale, présentant notamment :
 - le compte rendu financier conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
Ce document retrace de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations prévues dans la présente convention. Il est accompagné d'un compte rendu quantitatif et qualitatif du programme d'actions mentionné en annexe. Ces documents sont signés par le président ou toute personne habilitée ;
 - les comptes annuels et le rapport du commissaire ou vérificateur aux comptes ;
 - le rapport d'activités,
- les bilans afférents aux projets subventionnés, l'année précédente ainsi que tout élément concourant à mettre en évidence l'implication de la structure et l'« intérêt public local ».

La Ville procède, conjointement avec l'association, à l'évaluation des conditions de réalisation du programme d'actions auquel elle a apporté son concours sur un plan quantitatif comme qualitatif.

L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats à l'objet mentionné à l'article 1^{er}, sur l'impact du programme d'actions au regard de l'intérêt local conformément aux articles L. 2121-29, L. 3211-1 et L. 4221-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 9 – Contrôle de la Ville

Pendant et au terme de la convention, un contrôle sur place peut être réalisé par la Ville, dans le cadre de l'évaluation prévue à l'article 8 ou dans le cadre du contrôle financier annuel. L'association s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents dont la production serait jugée utile dans le cadre de ce contrôle.

Article 10 - Avenant

La présente convention peut être modifiée par avenant signé par les parties.

Article 11 - Résiliation de la convention

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, sans préjudice de tous autres droits qu'elle pourrait faire valoir, à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Article 12 - Sanctions

En cas d'inexécution ou de modification substantielle et en cas de retard des conditions d'exécution de la convention par l'association sans l'accord écrit de la Ville, celle-ci peut respectivement exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention, diminuer ou suspendre le montant de la subvention, après examen des justificatifs présentés par l'association et avoir préalablement entendu ses représentants. La Ville en informe l'association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 13 - Recours

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du tribunal administratif territorialement compétent.

Fait en trois à Angoulême, le

Pour l'association,
Le Président

Pour la Ville,
Le Maire

Claude SCHAAL

Xavier BONNEFONT

CONVENTION D'OBJECTIFS 2017

VILLE D'ANGOULÊME – ANCIENNE ET ESPÉRANCE ANGOULÊME

Entre

La **Ville d'ANGOULEME**, représentée par son Maire, Xavier BONNEFONT, désignée sous le terme «La Ville», agissant en vertu de la délibération n°..... du Conseil Municipal du 27 mars 2017, d'une part,

et

L'association **ANCIENNE ET ESPERANCE ANGOULEME**, association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, dont le siège social est situé : 42, rue de Montmoreau – 16000 Angoulême, représentée par son président, Maurice DORNE, et désignée sous le terme « l'association » ou son sigle « AEA », d'autre part, N° SIRET : 353 670 854 00010

Préambule

Considérant le projet initié et conçu par l'association,

« la pratique des activités physiques sportives et de loisirs ainsi que des disciplines fédérales. Cette pratique, tant sur le plan de la compétition que de l'initiation se développera dans le cadre des statuts et des règlements de la Fédération française de Gymnastique », conforme à son objet statutaire,

Considérant les objectifs généraux de politiques publiques de la Ville d'Angoulême, déterminant l'intérêt public local, mentionnés ci-après :

- répondre aux besoins des habitants à tous les âges de la vie et lutter contre l'exclusion ;
- animer la ville et ses quartiers en facilitant l'accès à la culture, au sport, à la participation citoyenne et à la vie associative ;
- aménager le territoire pour promouvoir un cadre de vie de qualité et la tranquillité publique,
- redécouvrir, revaloriser la ville et contribuer à son rayonnement.

Considérant que les objectifs de l'association et le programme d'actions participent de cette politique.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1^{er} - Objet de la convention

Par la présente convention, l'association s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations de politique publique mentionnées au préambule, un programme d'actions.

Dans ce cadre, la Ville s'engage à accompagner l'association. La Ville n'attend aucune contrepartie directe de cette contribution.

Article 2 – Animations de proximité

Ce partenariat liant l'association et la Ville se poursuivra à l'occasion des animations de proximité initiées par la commune, par l'association ou par un partenaire, au profit des Angoumoisins. Toute initiative susceptible de générer des synergies au sein de la collectivité et au-delà sera valorisée.

L'association s'engage donc à accompagner, dans la mesure de ses moyens, ces projets d'animations et à relayer les informations auprès des jeunes et des familles.

Article 3 – Durée de la convention

La convention a une durée de 1 an, pour l'année 2017.

L'année 2018 verra la définition d'une nouvelle convention annuelle ou pluriannuelle.

Article 4 - Contribution financière

4.1. Pour l'année 2017, la Ville attribue au bénéficiaire de la présente convention une subvention d'un montant de **28 000 €**.

Ce soutien en fonctionnement peut, le cas échéant, être complété par une aide spécifique relevant d'un dispositif particulier (aide à la licence,...).

4.2. Les contributions financières de la Ville ne sont applicables que sous réserve des trois conditions suivantes :

- la signature de la présente convention par les deux parties
- le respect par l'association des obligations mentionnées aux articles 1^{er}, 8 et 12,
- la vérification par la Ville que le montant de la contribution n'excède pas le coût du programme d'actions, conformément à l'article 9.

4.3. Modalités de versement de la contribution financière

La Ville verse la totalité de la subvention allouée par un mandatement avant fin mai 2017.

Les versements seront effectués au compte : ASSOC. ANCIENNE ET ESPERANCE ouvert auprès de l'établissement bancaire : Crédit Mutuel du Sud-Ouest

Code établissement	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB
15589	16506	6104563940	60

L'ordonnateur de la dépense est Monsieur le Maire d'Angoulême.

Le comptable assignataire est Monsieur le Trésorier principal municipal.

Article 5 – Mise à disposition des locaux

Pour information, la Ville a décidé, en outre, de soutenir l'association dans la poursuite de ses objectifs, en mettant gratuitement à sa disposition des locaux qui lui appartiennent, 42, rue de Montmoreau à Angoulême.

Une convention (9 juillet 1990) et un avenant (18 janvier 1992) ont précisé les conditions de cette mise à disposition.

Article 6 – Autres avantages en nature

La Ville d'Angoulême fournira des prestations humaines et techniques gratuites en vue de conforter notamment l'organisation des manifestations.

Article 7 – Communication

Afin de faciliter l'information des Angoumoisins, la Ville pourra relayer la communication de l'association par tous les vecteurs disponibles de la collectivité (site internet, publications diverses, panneaux sucettes...).

L'association s'engage à mentionner le partenariat de la Ville sur tous les supports de communication édités par le club (affiches, billetterie, plaquettes promotionnelles...), sur le site internet et lors d'événements organisés par le club. L'association installera tout support de communication que la Ville mettrait à disposition lors de la mise en œuvre des actions.

Article 8 – Justificatifs et évaluation

L'association s'engage à fournir dans les six mois de la clôture de chaque exercice les documents ci-après établis dans le respect des dispositions du droit interne et du droit communautaire :

- le compte rendu de la dernière assemblée générale, présentant notamment :
 - le compte rendu financier conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
Ce document retrace de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations prévues dans la présente convention. Il est accompagné d'un compte rendu quantitatif et qualitatif du programme d'actions mentionné en annexe. Ces documents sont signés par le président ou toute personne habilitée ;
 - les comptes annuels et le rapport du commissaire ou vérificateur aux comptes ;
 - le rapport d'activités,
- les bilans afférents aux projets subventionnés, l'année précédente ainsi que tout élément concourant à mettre en évidence l'implication de la structure et l'« intérêt public local ».

La Ville procède, conjointement avec l'association, à l'évaluation des conditions de réalisation du programme d'actions auquel elle a apporté son concours sur un plan quantitatif comme qualitatif.

L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats à l'objet mentionné à l'article 1^{er}, sur l'impact du programme d'actions au regard de l'intérêt local conformément aux articles L. 2121-29, L. 3211-1 et L. 4221-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 9 – Contrôle de la Ville

Pendant et au terme de la convention, un contrôle sur place peut être réalisé par la Ville, dans le cadre de l'évaluation prévue à l'article 6 ou dans le cadre du contrôle financier annuel. L'association s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents dont la production serait jugée utile dans le cadre de ce contrôle.

Article 10 - Avenant

La présente convention peut être modifiée par avenant signé par les parties.

Article 11 - Résiliation de la convention

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, sans préjudice de tous autres droits qu'elle pourrait faire valoir, à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Article 12 - Sanctions

En cas d'inexécution ou de modification substantielle et en cas de retard des conditions d'exécution de la convention par l'association sans l'accord écrit de la Ville, celle-ci peut respectivement exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention, diminuer ou suspendre le montant de la subvention, après examen des justificatifs présentés par l'association et avoir préalablement entendu ses représentants. La Ville en informe l'association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 13 - Recours

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du tribunal administratif territorialement compétent.

Fait en trois exemplaires à Angoulême, le

Pour l'association
Le Président

Pour la Ville
Le Maire

Maurice DORNE

Xavier BONNEFONT

CONVENTION D'OBJECTIFS 2017
VILLE D'ANGOULÊME – ANGOULÊME NATATION CHARENTE

Entre

La **Ville d'ANGOULEME**, représentée par son Maire, Xavier BONNEFONT, désignée sous le terme «La Ville», agissant en vertu de la délibération n°..... du Conseil Municipal du 27 mars 2016, d'une part,

et

L'association **ANGOULÊME NATATION CHARENTE**, régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, dont le siège social est situé : rue Marcel PIERRE, 16000 ANGOULEME, représentée par son Président, Mickaël SCHITTLY, et désignée sous le terme « l'association » ou son sigle « ANC », d'autre part, N° SIRET : 490 417 458 00026

Préambule

Considérant le projet initié et conçu par l'association :

- assurer la pratique et le développement de toutes activités sportives et de loisirs régies par la Fédération Française de Natation et la Fédération Française de Sauvetage et de Secourisme,
- diffuser à tous ses membres les techniques et connaissances dans les domaines du sport et des loisirs et plus particulièrement de la natation, du water-polo, de la natation synchronisée, du sauvetage et du secourisme,
- proposer au public des services dans le domaine des activités physiques et sportives en accord avec la Fédération Française de Natation et la Fédération Française de Sauvetage et de Secourisme.

conforme à son objet statutaire,

Considérant les objectifs généraux de politiques publiques de la Ville d'Angoulême, déterminant l'intérêt public local, mentionnés ci-après :

- répondre aux besoins des habitants à tous les âges de la vie et lutter contre l'exclusion ;
- animer la ville et ses quartiers en facilitant l'accès à la culture, au sport, à la participation citoyenne et à la vie associative ;
- aménager le territoire pour promouvoir un cadre de vie de qualité et la tranquillité publique,
- redécouvrir, revaloriser la ville et contribuer à son rayonnement.

Considérant que les objectifs de l'association et le programme d'actions participent de cette politique.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1^{er} - Objet de la convention

Par la présente convention, l'association s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations de politique publique mentionnées au préambule, un programme d'actions.

Dans ce cadre, la Ville s'engage à accompagner l'association. La Ville n'attend aucune contrepartie directe de cette contribution.

Article 2 – Animations de proximité

Ce partenariat liant l'association et la Ville se poursuivra à l'occasion des animations de proximité initiées par la commune, par l'association ou par un partenaire, au profit des Angoumoisins. Toute initiative susceptible de générer des synergies au sein de la collectivité et au-delà sera valorisée.

L'association s'engage donc à accompagner, dans la mesure de ses moyens, ces projets d'animations et à relayer les informations auprès des jeunes et des familles.

Article 3 – Durée de la convention

La convention a une durée de 1 an, pour l'année 2017.

L'année 2018 verra la définition d'une nouvelle convention annuelle ou pluriannuelle.

Article 4 - Contribution financière

4.1. Pour l'année 2017, la Ville attribue au bénéficiaire de la présente convention une subvention d'un montant de **24 400 €**.

Ce soutien en fonctionnement peut, le cas échéant, être complété par une aide spécifique relevant d'un dispositif particulier (aide à la licence,...).

4.2. Les contributions financières de la Ville ne sont applicables que sous réserve des trois conditions suivantes :

- la signature de la présente convention par les deux parties
- le respect par l'association des obligations mentionnées aux articles 1^{er}, 7 et 11,
- la vérification par la Ville que le montant de la contribution n'excède pas le coût du programme d'actions, conformément à l'article 7.

4.3. Modalités de versement de la contribution financière

La Ville verse :

- une avance avant le 30 avril 2017, dans la limite de 30% du montant attribué à l'article 4.1,
- un mandatement avant fin mai, 2017 dans la limite de 50% du solde de l'année en cours,
- le solde avant fin septembre 2017, après les vérifications réalisées par la Ville conformément à l'article 8 et après réalisation d'un bilan d'étape.

Les versements seront effectués à : ANGOULEME NATATION CHARENTE
au compte ouvert auprès de l'établissement bancaire : Crédit Mutuel du Sud-Ouest

Code établissement	Code guichet	Numéro de compte	clé RIB
15589	16521	06942006343	77

L'ordonnateur de la dépense est Monsieur le Maire d'Angoulême.

Le comptable assignataire est la Monsieur le Trésorier principal municipal.

Article 5 – Autres avantages en nature

La Ville d'Angoulême fournira des prestations humaines et techniques gratuites en vue de conforter notamment l'organisation des manifestations.

Article 6 – Communication

Afin de faciliter l'information des Angoumoisins, la Ville pourra relayer la communication de l'association par tous les vecteurs disponibles de la collectivité (site internet, publications diverses, panneaux sucettes...).

L'association s'engage à mentionner le partenariat de la Ville sur tous les supports de communication édités par le club (affiches, billetterie, plaquettes promotionnelles...), sur le site internet et lors d'événements organisés par le club. L'association installera tout support de communication que la Ville mettrait à disposition lors de la mise en œuvre des actions.

Article 7 – Justificatifs et évaluation

L'association s'engage à fournir dans les six mois de la clôture de chaque exercice les documents ci-après établis dans le respect des dispositions du droit interne et du droit communautaire :

- le compte rendu de la dernière assemblée générale, présentant notamment :
 - le compte rendu financier conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
Ce document retrace de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations prévues dans la présente convention. Il est accompagné d'un compte rendu quantitatif et qualitatif du programme d'actions mentionné en annexe. Ces documents sont signés par la présidente ou toute personne habilitée ;
 - les comptes annuels et le rapport du commissaire ou vérificateur aux comptes ;
 - le rapport d'activités,
- les bilans afférents aux projets subventionnés, l'année précédente ainsi que tout élément concourant à mettre en évidence l'implication de la structure et l'« intérêt public local ».

La Ville procède, conjointement avec l'association, à l'évaluation des conditions de réalisation du programme d'actions auquel elle a apporté son concours sur un plan quantitatif comme qualitatif.

L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats à l'objet mentionné à l'article 1^{er}, sur l'impact du programme d'actions au regard de l'intérêt local conformément aux articles L. 2121-29, L. 3211-1 et L. 4221-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 8 – Contrôle de la Ville

Pendant et au terme de la convention, un contrôle sur place peut être réalisé par la Ville, dans le cadre de l'évaluation prévue à l'article 6 ou dans le cadre du contrôle financier annuel. L'association s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents dont la production serait jugée utile dans le cadre de ce contrôle.

Article 9 - Avenant

La présente convention peut être modifiée par avenant signé des parties.

Article 10 - Résiliation de la convention

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, sans préjudice de tous autres droits qu'elle pourrait faire valoir, à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Article 11- Sanctions

En cas d'inexécution ou de modification substantielle et en cas de retard des conditions d'exécution de la convention par l'association sans l'accord écrit de la Ville, celle-ci peut respectivement exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention, diminuer ou suspendre le montant de la subvention, après examen des justificatifs présentés par l'association et avoir préalablement entendu ses représentants. La Ville en informe l'association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 12 - Recours

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du tribunal administratif territorialement compétent.

à Angoulême, le

Pour l'association
Le Président

Pour la Ville
Le Maire

Michaël SCHITTLY

Xavier BONNEFONT

CONVENTION D'OBJECTIFS 2017

VILLE D'ANGOULEME TENNIS DE TABLE DE LA GRAND FONT ANGOULÈME CHARENTE

Entre

La **Ville d'ANGOULEME**, représentée par son Maire, Xavier BONNEFONT, désignée sous le terme «La Ville», agissant en vertu de la délibération n°..... du Conseil Municipal du 27 mars 2017, d'une part,

et

Le **TENNIS DE TABLE DE LA GRAND FONT ANGOULÈME CHARENTE**, association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, dont le siège social est situé, 74 rue de la Trésorière 16000 ANGOULEME représentée par son président, Denis PAQUEREAU, et désignée sous le terme « l'association », d'autre part, N° SIRET : 781 171 475 00028

Préambule

Considérant le projet initié et conçu par l'association :

« la pratique du tennis de table. Cette pratique, tant sur le plan de la compétition que de l'initiation se développera dans le cadre des statuts et des règlements de la Fédération Française de Tennis de Table »,

conforme à son objet statutaire.

Considérant les objectifs généraux de politiques publiques de la Ville d'Angoulême, déterminant l'intérêt public local, mentionnés ci-après :

- répondre aux besoins des habitants à tous les âges de la vie et lutter contre l'exclusion ;
- animer la ville et ses quartiers en facilitant l'accès à la culture, au sport, à la participation citoyenne et à la vie associative ;
- aménager le territoire pour promouvoir un cadre de vie de qualité et la tranquillité publique,
- redécouvrir, revaloriser la ville et contribuer à son rayonnement.

Considérant que les objectifs de l'association et le programme d'actions participent de cette politique.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1^{er} - Objet de la convention

Par la présente convention, l'association s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations de politique publique mentionnées au préambule, un programme d'actions.

Dans ce cadre, la Ville s'engage à accompagner l'association. La Ville n'attend aucune contrepartie directe de cette contribution.

Article 2 – Animations de proximité

Ce partenariat liant l'association et la Ville se poursuivra à l'occasion des animations de proximité initiées par la commune, par l'association ou par un partenaire, au profit des Angoumoisins. Toute initiative susceptible de générer des synergies au sein de la collectivité et au-delà sera valorisée.

L'association s'engage donc à accompagner, dans la mesure de ses moyens, ces projets d'animations et à relayer les informations auprès des jeunes et des familles.

Article 3 – Durée de la convention

La convention a une durée de 1 an, pour l'année 2017.

L'année 2018 verra la définition d'une nouvelle convention annuelle ou pluriannuelle.

Article 4 - Contribution financière

4.1. Pour l'année 2017, la Ville attribue au bénéficiaire de la présente convention une subvention d'un montant de **30 000 €**.

Ce soutien en fonctionnement peut, le cas échéant, être complété par une aide spécifique relevant d'un dispositif particulier (aide à la licence,...).

4.2. Les contributions financières de la Ville sont applicables sous réserve des trois conditions suivantes :

- la signature de la présente convention par les deux parties
- le respect par l'association des obligations mentionnées aux articles 1^{er}, 8 et 12,
- la vérification par la Ville que le montant de la contribution n'excède pas le coût du programme d'actions, conformément à l'article 9.

4.3. Modalités de versement de la contribution financière

La Ville verse :

- une avance avant le 30 avril 2017, dans la limite de 30% du montant attribué à l'article 4.1,
- un mandatement avant fin mai 2017, dans la limite de 50% du solde de l'année en cours,
- le solde avant fin septembre 2017, après les vérifications réalisées par la Ville conformément à l'article 8 et après réalisation d'un bilan d'étape.

Les versements seront effectués à :

au compte : TTGF ANGOULEME

ouvert auprès de l'établissement bancaire : Crédit Mutuel du Sud-Ouest

Code établissement	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB
15589	16524	6089034440	63

L'ordonnateur de la dépense est Monsieur le Maire d'Angoulême.

Le comptable assignataire est Monsieur le Trésorier principal municipal.

Article 5 – Mise à disposition des locaux

Pour information, la Ville a décidé, en outre, de soutenir l'association dans la poursuite de ses objectifs, en mettant gratuitement à sa disposition un bureau de 12 m² ainsi que le Club House mutualisé au sein de l'équipement sportif.

Une convention en date du 21 février 2000, et un avenant en date du 4 juillet 2011 ont précisé les conditions de cette mise à disposition.

Article 6 – Autres avantages en nature

La Ville d'Angoulême fournira des prestations humaines et techniques gratuites en vue de conforter notamment l'organisation des manifestations.

Article 7 – Communication

Afin de faciliter l'information des Angoumoisins, la Ville pourra relayer la communication de l'association par tous les vecteurs disponibles de la collectivité (site internet, publications, diverses, panneaux sucettes...).

L'association s'engage à mentionner le partenariat de la Ville sur tous les supports de communication édités par le club (affiches, billetterie, plaquette de prospection), sur le site internet et lors d'événements organisés par le club. L'association installera tout support de communication que la Ville mettrait à disposition lors de la mise en œuvre des actions.

Article 8 – Justificatifs et évaluation

L'association s'engage à fournir dans les six mois de la clôture de chaque exercice les documents ci-après établis dans le respect des dispositions du droit interne et du droit communautaire :

- le compte rendu de la dernière assemblée générale, présentant notamment :
 - le compte rendu financier conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
Ce document retrace de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations prévues dans la présente convention. Il est accompagné d'un compte rendu quantitatif et qualitatif du programme d'actions mentionné en annexe. Ces documents sont signés par le président ou toute personne habilitée ;
 - les comptes annuels et le rapport du commissaire ou vérificateur aux comptes ;
 - le rapport d'activités,
- les bilans afférents aux projets subventionnés, l'année précédente ainsi que tout élément concourant à mettre en évidence l'implication de la structure et l'« intérêt public local ».

La Ville procède, conjointement avec l'association, à l'évaluation des conditions de réalisation du programme d'actions auquel elle a apporté son concours sur un plan quantitatif comme qualitatif.

L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats à l'objet mentionné à l'article 1^{er}, sur l'impact du programme d'actions au regard de l'intérêt local conformément aux articles L. 2121-29, L. 3211-1 et L. 4221-1 du code général des collectivités territoriales.

Article 9 – Contrôle de la Ville

Pendant et au terme de la convention, un contrôle sur place peut être réalisé par la Ville, dans le cadre de l'évaluation prévue à l'article 8 ou dans le cadre du contrôle financier annuel. L'association s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents dont la production serait jugée utile dans le cadre de ce contrôle.

Article 10 - Avenant

La présente convention peut être modifiée par avenant signé par les parties.

Article 11 - Résiliation de la convention

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, sans préjudice de tous autres droits qu'elle pourrait faire valoir, à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Article 12 - Sanctions

En cas d'inexécution ou de modification substantielle et en cas de retard des conditions d'exécution de la convention par l'association sans l'accord écrit de la Ville, celle-ci peut respectivement exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention, diminuer ou suspendre le montant de la subvention, après examen des justificatifs présentés par l'association et avoir préalablement entendu ses représentants. La Ville en informe l'association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 13 - Recours

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du tribunal administratif territorialement compétent.

Fait en trois exemplaires à Angoulême, le

Pour l'association
Le Président

Pour la Ville
Le Maire

Denis PAQUEREAU

Xavier BONNEFONT