



Ville d'Angoulême
Extrait du registre des délibérations

Ajustement du tableau des effectifs

DE20160208_24

Conseil municipal du 8 février 2016

Rapporteur :
François ELIE

Télétransmise à la Préfecture le 10 FEV. 2016
Affichée le 10 février 2016

L'an deux mille seize le huit février à 18 heures 00, les membres du Conseil municipal se sont réunis à l'Hôtel de ville suivant la convocation qui leur a été adressée par M. le Maire en application des articles L 2121.9, L 2121.10 et L 2121.12 du Code Général des Collectivités Territoriales

Date de convocation : 28 janvier 2016

Membres présents :

M. BONNEFONT, M. CAZENAVE, Mme GARCIA, M. YOU, M. VERGNAUD, M. ELIE, Mme VOUVET, M. GUITTON, Mme LAGRANGE, M. BOURGOIN, Mme DE MAILLARD, M. MONIER, Mme WILLAUMEZ-GUILLEMETEAU, M. DEBROSSE, Mme FAVE, Mme CHAUVET, M. MARQUET, M. BOUAZZA, Mme BOUTTEMY, M. GATELLIER, Mme FRANÇOIS-ROUGIER, Mme ARLOT, Mme LASBUGUES, M. PIERRE-JUSTIN, Mme DUBOIS, M. POUSSET, M. OZDEMIR, Mme BIDOIRE, Mme MACULA, M. ACHARKI, Mme BOURGOGNE, M. CHUPIN, Mme LAÏRI, M. JUIN, M. BOUAZZA, M. PAIN, M. BOUCHAUD, Mme RICCI, Mme PEREZ, Mme COUTANT, M. SARDIN

Ont donné procuration :

- Mme SERRALHEIRO à M. GUITTON
- M. LAVAUD à Mme PEREZ

Certifié exécutoire
Pour le Maire,
Le(La) Directeur(rice)
Général(e)
Adjoint(e)

Secrétaire de séance : M. Patrick BOURGOIN

R E S S O U R C E S

Ajustement du tableau des effectifs

Ressources humaines id : 1241	Conseil municipal 8 février 2016	24
----------------------------------	-------------------------------------	----

Rapporteur : François ELIE

Afin de procéder à l'affectation définitive d'agents issus du dispositif « rebondir », il vous est proposé de réaliser les ajustements suivants :

Pôle/Direction	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes
Vie quotidienne – Espaces publics – Environnement	Assistant(e) administratif(ve)	Auxiliaire puériculture principal(e) 2ème classe	Fermeture	-1
Vie quotidienne – Espaces publics – Environnement	Assistant(e) administratif(ve)	Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Création	+1
Vie quotidienne – Espaces publics – Environnement	Jardinier	Adjoint(e) technique 2ème classe	Fermeture	-2
Cabinet – Courrier reprographie	Porteur(se) de plis	Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Création	+1
Ressources internes – Finances Budget Achats	Magasinier	Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Création	+1
Vie quotidienne – Direction petite enfance éducation	Agent(e) de service polyvalent(e)	Adjoint administratif(ve) 1ère classe	Fermeture	-1
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Gestionnaire administratif(ve)	Cadre d'emplois des adjoint(e)s administratif(ve)s	Création	+1
TOTAL				0

Pour faire suite aux derniers appels à mobilité interne, il vous est proposé de procéder aux ajustements suivants :

Pôle/Direction	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes
Ressources internes – Direction Bâtiments logistique	Technicien(ne) surveillant de travaux	Technicien(ne) principal(e) 2ème classe	Fermeture	- 1
		Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Création	+ 1
Vie quotidienne – Direction petite	Chauffeur livreur polyvalent	Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Fermeture	- 1

Pôle/Direction	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes
enfance éducation				
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Responsable régie spectacle	Cadre d'emplois des agent(s) de maîtrise	Création	+ 1
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Monteur	Adjoint(e) technique 2ème classe	Suppression	-1
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Régisseur de spectacle et d'événementiel : spécialité son	Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Création	+ 1
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Assistant(e) administratif(ve)	Adjoint(e) administratif(ve) 1ère classe	Suppression	-1
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Technicien(ne) du spectacle et de l'événementiel spécialité électricien	Cadre d'emplois des agent(s) de maîtrise	Création	+ 1
Vie quotidienne – Espaces publics	Chargé(e) équipements électriques entreprises	Cadre d'emplois des agent(s) de maîtrise	Suppression	-1
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Régisseur de spectacle et d'événementiel spécialité lumière	Cadre d'emplois des agent(s) de maîtrise	Création	+ 1
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Chargé(e) d'accueil	Adjoint(e) technique 2ème classe	Suppression	-1
Ressources internes – Bâtiments logistique	Assistant(e) administratif(ve)	Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Création	+ 1
Ressources internes – Bâtiments logistique	Assistant(e) administratif(ve)	Adjoint(e) administratif(ve) 2ème classe	Suppression	-1
Ressources internes – Direction systèmes d'informations et télécommunications	Assistant(e) de direction	Cadre d'emplois des adjoint(e)s administratif(ve)s	Création	+ 1
Ressources internes – Finances budget achats	Magasinier livreur	Adjoint(e) technique principal(e) 1ère classe	Suppression	-1
		Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Création	+ 1
TOTAL				0

Afin d'assurer la continuité des services et de procéder au remplacement d'un fonctionnaire dont le départ à la retraite est prévu prochainement, il est proposé de transformer le poste existant et de l'ouvrir au cadre d'emplois. Cette transformation permet d'ores et déjà d'engager la procédure de recrutement :

Pôle	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes
Cabinet – Direction police municipale	Agent(e) de police municipale	Brigadier(e) chef principal(e)	Suppression	-1 à compter du 1/4/2016
		Cadre d'emplois des agent(e)s de police municipale	Création	+ 1
TOTAL				0

La modernisation des systèmes et réseaux informatiques fait partie des objectifs prioritaires de la collectivité pour l'année 2016. Elle s'accompagne notamment d'un renfort en moyens humains de la direction des systèmes d'informations et télécommunications. Il vous est donc proposé la création du poste suivant :

Pôle	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes
Ressources internes – Direction systèmes d'informations et télécommunications	Responsable exploitation	Cadre d'emplois des ingénieur(s) ou des attaché(e)s territoriaux	Création	+ 1
TOTAL				1

Après un temps de première évaluation de la réorganisation, il est nécessaire de consolider les services animant des actions publiques prioritaires et en particulier celles qui concernent le service environnement de la direction des espaces publics résultant du rapprochement des services propreté urbaine et espaces verts. Il vous est proposé de procéder à l'ajustement suivant afin de permettre le recrutement de personnel qualifié.

Pôle	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes
Vie quotidienne – Espaces publics	Jardinier	Adjoint(e) technique principal(e) 1ère classe	Création	+ 1
		Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Suppression	-1
Vie quotidienne – Espaces publics	Jardinier	Adjoint(e) technique 2ème classe	Création	+ 1
		Cadre d'emplois des adjoint(e)s techniques	Suppression	-1
TOTAL				0

Pôle	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes

Des fonctionnaires ont quitté leur service d'affectation soit pour un départ à la retraite, soit pour une mobilité interne qu'ils avaient sollicitée. En raison d'un contexte budgétaire contraint, ces départs ont conduit les directions et les services à réévaluer leurs besoins en personnel et à se réorganiser. Ces opérations conduisent aujourd'hui à proposer les suppressions de postes suivantes validées en comité ressources.

Pôle/Direction	Emploi	Grade	Observations	Nombre de postes	Motif
Vie quotidienne – Direction proximité citoyenneté	Gardien(ne) de cimetière	Adjoint(e) technique principal(e) 2ème classe	Fermeture	-1	Réorganisation service
Attractivité et développement territorial – Développement des arts et de la culture	Médiateur(rice) musées	Adjoint du patrimoine 2ème classe	Fermeture	- 1	Réorganisation service
Attractivité et développement territorial – Direction du développement urbain	Chargé(e) du foncier/habitat	Directeur(rice) territoriale	Fermeture	- 1	Redéploiement des missions
Ressources internes – Bâtiments logistique	Responsable maintenance	Technicien(ne) principal(e) 2ème classe	Fermeture	- 1	Remplacement par mobilité interne
Ressources internes – Assemblées et contrôle de légalité	Coordinateur(ric) conseil municipal	Attaché(e) territorial(e)	Fermeture	- 1	Remplacement par mobilité interne
TOTAL				-5	

Il vous est proposé :

- de procéder aux suppressions et aux créations de postes ci-dessus qui ont été soumises à l'avis du comité technique réuni le 28 janvier 2016,
- d'autoriser dans le cas où aucun candidat fonctionnaire ne répondrait au profil de poste proposé après déclaration de vacance de poste, le recrutement d'un agent non titulaire sur un grade :
 - d'ingénieur territorial (grille indiciaire allant de l'indice brut 379 à l'indice brut 750) ou d'attaché territorial (grille indiciaire allant de l'indice

brut 349 à l'indice brut 801) possédant le niveau de diplôme requis ou l'expérience équivalente pour occuper les fonctions de responsable exploitation à la direction des systèmes d'informations et télécommunications.

L'article 3 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale autorise les collectivités territoriales à recruter temporairement des agents contractuels sur des emplois non permanents pour faire face à un besoin lié notamment à un accroissement temporaire d'activité. La durée du contrat ne peut excéder douze mois, compte-tenu, le cas échéant, de son renouvellement, pendant une même période de dix-huit mois consécutifs.

Dans l'attente des conclusions de l'étude sur les structures petite enfance, un renfort en personnel s'avère nécessaire à la direction de la petite enfance et de l'éducation.

Vu l'avis du comité technique du 28 janvier 2016, il vous est proposé de créer à la direction de la petite enfance et de l'éducation :

- cinq emplois non permanents d'auxiliaire de puériculture 1ère classe à temps complet pour une durée de douze mois,
- deux emplois non permanents d'éducatrice de jeunes enfants à temps complet pour une durée de douze mois.
- d'autoriser Monsieur le Maire ou son représentant à signer les contrats de recrutement et les avenants éventuels.

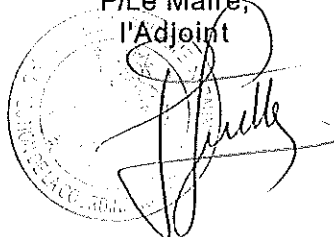
Les crédits nécessaires sont inscrits au budget principal de la ville.

Après en avoir délibéré, le Conseil, à l'unanimité, adopte la proposition du rapporteur.

Fait et délibéré au Conseil Municipal
ledit jour
8 février 2016

Pour extrait conforme,

P/Le Maire,
l'Adjoint

A circular official stamp is partially visible, overlaid with a handwritten signature in black ink. The signature appears to be 'J. Durille'.